# INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:** PS 3386 DE 2023

**1. NOMBRE CONTRATISTA:** YULY ANDREA HENAO CARMONA
**2. OBJETO:** Prestación de Servicios Profesionales como contratista independiente sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para apoyar la gestión de programas y proyectos de la Secretaría de Cultura Ciudadana, en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato interadministrativo 4600096362 de 2023, celebrado entre el DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE CULTURA CIUDADANA y la Institución Universitaria Pascual Bravo.
**3. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** 23.733.134
**4. PLAZO DE EJECUCIÓN:** TRES (3) meses y VEINTISIETE (27) días
**5. FECHA DE ACTA INICIO:** 2023-09-01
**6. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** 2023-12-27
**7. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN:** 23.733.134

## INFORME ADMINISTRATIVO

## INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 2023-12-01 y 2023-12-27, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

- "2.1 Se investiga poses para los personajes de cuento ilustrado
2.2 Se hace una prueba de narrativa para cuento ilustrado en su premiación"
- "3.1 Se adaptó el KV de cuento ilustrado
3.2 Se adaptan piezas de EPD para experimento social"
- "4.1 Se revisa el kv de EPD, cuento ilustrado y altavoz
4.2 Se adapta la información con su respectivo formato
"
- 5.1 Se realiza una Ecard para la presentación del taller audiovisual para barristas

- "6.1 En las reuniones virtuales se debaten y organizan ideas
6.2 Se da un visto bueno a la idea general y seorganizan detalles gramaticales desde lo virtual"
- 7.1 Se organiza el informe mensual, se mantiene contacto con la coordinadora de comunicaciones llamada Valentina y se participa en as reuniones creativas virtual y digitalmente
- 8.1 Se apoya con diseño de piezas para pólvora y altavoz
- 9.1 Se complementan algunos visuales con gráficos
- 10.1 No fue requerido, se hizo una micro preprueba pero la prueba prueba se dio con el video de pólvora

- 11.1 Se apoya en la creación de presentaciones y contenidos
- "1.1 Apoyo desde la comunicación visual para la creación del concepto de pólvora
1.2 Se entrega el texto completo del brandbook de EPD en word
2.2 Se entrega el brandbook completo con aplicativos en PDF
"

Debe contener el detalle de:
- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo |
|---|---|---|---|---|---|
| Noviembre | 67138433 | 304.300 | 389.500 | 59.300 | 753.100 |

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:
Para el mes Diciembre de la vigencia 2023 no se materializó ningún riesgo y tampoco se aplicaron las garantías estipuladas en el contrato.

**INFORME TÉCNICO**

Debe contener el detalle de:
Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:
- "2.1  Se investiga poses para los personajes de cuento ilustrado
2.2 Se hace una prueba de narrativa para cuento ilustrado en su premiación"
- "3.1 Se adaptó el KV  de cuento ilustrado

3.2 Se adaptan piezas de EPD para experimento social"
- "4.1 Se revisa el kv de EPD, cuento ilustrado y altavoz
4.2 Se adapta la información con su respectivo formato
"
- 5.1 Se realiza una Ecard para la presentación del taller audiovisual para barristas
- "6.1 En las reuniones virtuales se debaten y organizan ideas
6.2 Se da un visto bueno a la idea general y seorganizan detalles gramaticales desde lo virtual"
- 7.1 Se organiza el informe mensual, se mantiene contacto con la coordinadora de comunicaciones llamada Valentina y se participa en as reuniones creativas virtual y digitalmente
- 8.1 Se apoya con diseño de piezas para pólvora y altavoz
- 9.1 Se complementan algunos visuales con gráficos
- 10.1 No fue requerido, se hizo una micro preprueba pero la prueba prueba se dio con el video de pólvora

- 11.1 Se apoya en la creación de presentaciones y contenidos
- "1.1 Apoyo desde la comunicación visual para la creación del concepto de pólvora
1.2 Se entrega el texto completo del brandbook de EPD en word
2.2 Se entrega el brandbook completo con aplicativos en PDF
"

**INFORME FINANCIERO**

| | |
|---|---|
| **VALOR DEL CONTRATO** | $ 23.733.134 |
| **VALOR ADICIONADO** | $ 0 |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ 23.733.134 |
| **VALOR TOTAL EJECUTADO** | $ 23.733.134 |
| **VALOR PAGADO AL CONTRATISTA** | $ 18.256.257 |
| **VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA** | $ 5.476.877 |
| **SALDO DEL CONTRATO** | $ 0 |

Relación de los pagos realizados:

| Registro presupuestal | No. Factura | Valor facturado (valor Recibido) |
|---|---|---|
| | | $ 18.256.257 |

**INFORME JURÍDICO**

**MODIFICACIONES**

**PRORROGAS:** SI_____ NO __X__

**ADICIONES:** SI_____ NO __X__

**MODIFICACIONES:** SI_____ NO __X__

**SUSPENSIONES:** SI_____ NO __X__

Debe contener el detalle de:

- Proceso sancionatorio: Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio

- Multas: El contrato no ha sido objeto de multas

- Garantías: No se solicitaron garantías en el contrato

**CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:**

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista YULY ANDREA HENAO CARMONA ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se

entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

**Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $ 5.476.877**

Por lo anterior se firma el mes de Diciembre del 2023

*ORIGINAL FIRMADO*
**KAROL JULIETH FORERO PAEZ**
DIRECTORA DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL
Supervisor

| | | |
|---|---|---|
| Proyectó: - | Revisó: - | Aprobó: Karol Julieth Forero Paez - Directora De Extensión Y Proyección Social |
| Firma: | Firma: | Firma: |